Приложение к приказу Депкультуры Югры
№ 536/01-02 от «17» 12 2012 г.

Государственное задание
бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Государственная библиотека Югры»
на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

1. **Наименование государственной услуги:** Библиотечное обслуживание населения (ст.2,5,6,7 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.10.2011 г. №105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»).

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (чел./ед.)				
		отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013	первый год планового периода 2014	второй год планового периода 2015
Пользователи библиотеки (физические лица), в т.ч.						
Служащие		5 503	5 300	5 300	5 300	5 300
Рабочие		370	300	300	300	300
Учащиеся		7 114	7 200	7 200	7 200	7 200

Люди с ограничением жизнедеятельности; Ветераны, пенсионеры; Временно неработающие		1 198	1 300	1 300	1 300	1 300
Всего		**14 185**	**14 100**	**14 100**	**14 100**	**14 100**
В т.ч. по возрасту						
- 14 включительно - 15-24 включительно - старше 24 лет		461 7 552 6 172	500 7 450 6 150	500 7 450 6 150	500 7 450 6 150	500 7 450 6 150
Всего		**14 185**	**14 100**	**14 100**	**14 100**	**14 100**
Пользователи библиотеки (юридические лица): в т.ч.						
Учреждения среднее и высшего профессионального образования города		17	17	17	17	17
Учреждения дополнительного и внешкольного образования		5	5	5	5	5
Учреждения культуры		10	10	10	10	10
Библиотеки различных типов и видов муниципальных образований		370	370	370	370	370
Средства массовой информации		43	43	43	43	43
Природоохранные организации		20	20	20	20	20
Организации, выполняющие социальные функции		8	8	8	8	8
Научные организации		3	3	3	3	3
Туристические организации		2	2	2	2	2
Органы законодательной и исполнительной власти автономного округа		11	11	11	11	11

Органы законодательной и исполнительной власти города Ханты-Мансийска		2	2	2	2	2
Всего		**491**	**491**	**491**	**491**	**491**

3. **Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013	первый год планового периода 2014	второй год планового периода 2015	
1. Библиотечный фонд на 1 пользователя	экз.	Количество экземпляров библиотечного фонда / число пользователей библиотеки	14	14	15	16	16	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III, IV
2. Число новых поступлений на 1 пользователя	экз.	Количество новых поступлений / число пользователей библиотеки	1,2	1,0	1,2	1,3	1,3	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III, IV
3. Среднее число посещений библиотеки 1-м пользователем в год	раз	Количество посещений / количество читателей	8	8	8	8	8	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III

4. Доля документов региональной части национального библиотечного фонда, переведенных в машиночитаемый формат	%	Количество документов региональной части национального библиотечного фонда, переведенных в машиночитаемый формат Х 100 / количество документов региональной части национального библиотечного фонда	0,9	1,5	2	2,5	2,9	Дневник учета документов, переведенных в машиночитаемый формат
5. Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг	%		97	97	97	97	97	Данные маркетинговых опросов

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013	первый год планового периода 2014	второй год планового периода 2015	

1. Количество пользователей библиотеки - физические лица	чел.	14 185	14 100	14 100	14 100	14 100	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III
2. Число посещений	чел.	114 170	113 500	113 500	113 500	113 500	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III
3. Число посещений удаленных пользователей	чел.	126 469	140 000	140 000	140 000	140 000	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III
4. Количество новых поступлений	экз.	16 783	14 000	17 000	18 000	18 000	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. IV
5. Объем баз данных собственной генерации, в том числе электронных каталогов	записей	464 920	493 000	557 000	586 000	615 000	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. II
6. Число мероприятий, проведенных библиотекой	назв.	170	170	170	170	170	Дневники работы структурных подразделений
7. Тираж библиографических и методических изданий	экз.	4 060	4 000	4 000	4 000	4 000	Отчет издательско-репродукционного отдела, счета-фактуры издающих организаций.

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:
4.1.1. Закон РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства о культуре»;
4.1.2. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

4.1.3. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
4.1.4. Закон Ханты-Мансийского АО от 28.10.2011 г. № 105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в сети Интернет Официальный сайт ГБЮ	услуги, правила пользования; электронный каталог; электронная библиотека; виртуальная справка; виртуальные выставки; бюллетени новых поступлений; каталоги периодических изданий; новости и информация о проводимых мероприятиях; информация о клубах, проектах; объявления, поздравления; анонсы; вернисажи, конкурсы; виртуальные викторины	регулярно регулярно регулярно регулярно 1 раз в квартал 2 раза в месяц 2 раза в год 10-12 новостей в месяц регулярно регулярно 1 раз в месяц регулярно регулярно

	РБА «Библиотечные здания: архитектура, дизайн, организация пространства»	пополнение ленты новостей; планы; деятельность; нормативно-регламентирующие документы	1 раз в месяц 1раз в год регулярно регулярно
	Финно-угорский портал	пополнение ленты новостей	1 раз в 2 месяца
2.	Размещение информации в печатных региональных и российских средствах массовой информации	анонсы и итоги проводимых мероприятий, аналитические статьи	10 публикаций в год
3.	Размещение информации на телевидении (ОТРК «ЮГРА», ГТРК «Югория»)	Рубрика «Про чтение» на канале «С 7 до 9»: Передача «Мир библиотеки» Участие в аналитических программах, передачах Предоставление информации для новостийных передач	1раз в месяц 2 раза в месяц 2 раза в год регулярно

4.	Размещение информации в справочниках, буклетах, афишах	буклеты к мероприятиям путеводители; рекламные проспекты; афиши-приглашения к проводимым мероприятиям на рекламном стенде в библиотеке, в подземном переходе	регулярно 1-2 раза в квартал регулярно регулярно
	Телефонный справочник Департамента культуры ХМАО-Югры; Адреса и телефоны центральных библиотек ХМАО-Югры; Кто есть кто в библиотечно-информационном мире России.- М.: Изд:во ГПНТБ	информация о библиотекс информация о библиотеке информация о сотрудниках библиотеки	1 раз в год 1 раз в год 1 раз в 3 года
5.	Размещение информации у входа в здание	Расписание работы, объявления	Регулярно, по мере необходимости
6.	Размещение информации на информационных стендах	Анонс «Библиотека в очередном месяце года»; афиши, объявления	1 раз в месяц регулярно
7.	Индивидуальное и коллективное информирование	Новые поступления по заявленной теме; О ресурсах библиотеки по профилю	по мере поступления новых документов. По договоренности

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация	Устав Учреждения, утв. 23 марта 2007 г., раздел 7.
2.	Реорганизация	Устав Учреждения, утв. 23 марта 2007 г., раздел 7.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе -

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления -

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) -

6.3. Значения предельных цен (тарифов) -

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1.	Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом- графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
2.	Последующий контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: за 1-е полугодие – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, за год – до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: предоставление пояснительной записки к отчету: за 1-е полугодие, за год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания –

Приложение 1

к государственному заданию Департамента культуры автономного округа Учреждению ХМАО - Югры "Государственная библиотека Югры" на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов

Выписка из реестра расходных обязательств автономного округа по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения государственного задания Учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственная библиотека Югры" на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов

Наименование расходного обязательства	Нормативный правовой акт, договор, соглашение			Коды бюджетной классификации					Объем ассигнований на исполнение расходного обязательства, тыс. руб.		
	Наименование документа	Номер раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	Р	Пр	ЦСР	Вр	ЭС	2013 год	2014 год	2015 год
									Прогноз	Прогноз	Прогноз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14
1.02.16.0.09 - Организация библиотечного обслуживания населения библиотеками автономного округа, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов											
1.00 - Расходные обязательства по оказанию государственных услуг (выполнению работ) в том числе исполняемые на основе государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд											
Культура и кинематография				08							
Культура				08	01						
Библиотеки				08	01	4420000					
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений				08	01	4429900	600				
Обеспечение предоставления государственных услуг и исполнения функций библиотеками											
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	Закон автономного округа "О культуре и искусстве в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (с наименованием на 20.04.2006)" №109-оз от 11.11.2005		11.12.2005 - не ограничен	08	01	4420000	611	241	77 343 600,000	84 025 900,000	88 285 400,000
ИТОГО									77 343 600,000	84 025 900,000	88 285 400,000

Директор Департамента культуры автономного округа _____ /Кармазин А.С./

Исполнитель: Гренц О.А.