ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

Об утверждении государственного задания бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» на 2015 год и плановый период 2016–2017 годов за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

г. Ханты-Мансийск
«9» декабря 2014 г. № 422/01-09

Руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 ноября 2014 года № 88-оз «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08 октября 2010 года № 229-п «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансового обеспечения выполнения государственного задания», на основании приказа Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 мая 2014 года № 176/01-09 «Об утверждении перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями, координацию деятельности которых осуществляет Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказываю:

1. Утвердить государственное задание бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» на 2015 год и плановый период 2016–2017 годы за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, согласно приложениям 1, 1а к настоящему приказу.

2. Отделу музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Волженина С. Ю.) организовать выполнение государственного задания на оказание государственной услуги «Библиотечное обслуживание населения» и государственных услуг, предоставляемых в электронной форме: «Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках субъекта РФ, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах»; «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных» на 2015 год и плановый период 2016–2017 годов бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры».

3. Директору бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» Кривошеевой О. А. обеспечить исполнение государственного задания, предоставление отчета в сроки, установленные государственным заданием.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Буторину С. М.

5. Отделу правовой, организационной и кадровой работы Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Дарулис Е. Г.) довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц в установленные сроки.

И.о. первого заместителя директора  Ю.А. Изосимов

Приложение 1 к Приказу Департамента культуры
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
№ 422/01-08 от «09» 12 2014 г.

Государственное задание
бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Государственная библиотека Югры»
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

РАЗДЕЛ 1

1. **Наименование государственной услуги:** Библиотечное обслуживание населения (ст. 4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.10.2011 г. № 105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»).

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная)	Количество потребителей (чел./ед.)				
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Физические лица		**14 979**	**14 100**	**14 100**	**14 100**	**14 100**
Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы собственности		**491**	**491**	**491**	**491**	**491**
Всего		**15 470**	**14 591**	**14 591**	**14 591**	**14 591**

3. **Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица изме-	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой государственной услуги	Источник информации

	рения		отчет-ный финан-совый год 2013	теку-щий финан-совый год 2014	оче-редной финан-совый год 2015	первый год плано-вого периода 2016	второй год плано-вого периода 2017	о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1. Библиотечный фонд на 1 пользователя	экз.	Количество экземпляров библиотечного фонда / число пользователей библиотеки	15	16	16	17	17	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III, IV
2. Число новых поступлений на 1 пользователя	экз.	Количество новых поступлений / число пользователей библиотеки	1,2	1,3	1,2	1,2	1,2	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III, IV
3. Среднее число посещений библиотеки 1-м пользователем в год	раз	Количество посещений / количество читателей	8	8	8	8	8	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III
4. Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг	%		99,7	97	97	97	97	Данные маркетинговых опросов

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измере-	Значение показателей объема оказываемой государственной услуги					Источник информации

	ния	отчет-ный финан-совый год 2013	теку-щий финан-совый год 2014	оче-редной финан-совый год 2015	первый год плано-вого периода 2016	второй год плано-вого периода 2017	о значении показателя
1. Количество пользователей библиотеки – физические лица	чел.	14 979	14 100	14 100	14 100	14 100	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III
2. Число посещений, в том числе:	чел.	255 713	253 500	203 500	203 500	203 500	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III
2.1. Число посещений физических лиц	чел.	114 767	113 500	113 500	113 500	113 500	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III
2.2. Число посещений удаленных пользователей	чел.	140 946	140 000	90 000[1]	90 000	90 000	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. III
3. Количество новых поступлений	экз.	17 952	18 000	17 000	17 000	17 000	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. IV
4. Объем баз данных собственной генерации, в том числе электронных каталогов	записей	596 606	635 000	655 000	675 000	695 000	Форма федерального статистического наблюдения 6-НК, разд. II
5. Число мероприятий, проведенных библиотекой	ед.	178	170	190	193	195	Дневники учета работы структурных подразделений

[1] С 2015 года показатель «Число посещений удаленных пользователей» отражается в 3-х услугах: «Библиотечное обслуживание населения», «Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид…», «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек».

6. Тираж библиографических, методических, информационных, краеведческих изданий	экз.	4 495	4 000	4 000	4 000	4 000	Отчет издательско-репродукционного отдела, счета-фактуры издающих организаций

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:
4.1.1. Закон РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства о культуре»;
4.1.2. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
4.1.3. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
4.1.4. Закон Ханты-Мансийского АО от 28.10.2011 г. № 105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации

1.	Размещение информации в сети Интернет Официальный сайт ГБЮ	услуги, правила пользования; электронный каталог; электронная библиотека; виртуальная справка; виртуальные выставки; каталоги периодических изданий; новости и информация о проводимых мероприятиях; информация о клубах, проектах; объявления, поздравления; анонсы; вернисажи, конкурсы; виртуальные викторины;	регулярно регулярно регулярно регулярно регулярно 1 раз в полгода 10-12 новостей в месяц регулярно регулярно 1 раз в месяц регулярно регулярно
	РБА «Библиотечные здания: архитектура, дизайн, организация пространства»	пополнение ленты новостей; планы; деятельность; нормативно-регламентирующие документы	1 раз в месяц 1раз в год регулярно регулярно
	Финно-угорский портал	пополнение ленты новостей	1 раз в 2 месяца
2.	Размещение информации в печатных региональных и российских средствах массовой информации	анонсы и итоги проводимых мероприятий, аналитические статьи	10 публикаций в год

3.	Размещение информации на телевидении (ОТРК «ЮГРА», ГТРК «Югория»)	Рубрика «Про чтение» на канале «С 7 до 9»: Передача «Мир библиотеки» Участие в аналитических программах, передачах Предоставление информации для новостийных передач	1раз в месяц 2 раза в месяц 2 раза в год регулярно
4.	Размещение информации в справочниках, буклетах, афишах	буклеты к мероприятиям путеводители; рекламные проспекты; афиши-приглашения к проводимым мероприятиям на рекламном стенде в библиотеке, в подземном переходе	регулярно 1-2 раза в квартал регулярно регулярно
4.	Телефонный справочник Департамента культуры ХМАО – Югры; Адреса и телефоны центральных библиотек ХМАО – Югры; Кто есть кто в библиотечно-информационном мире России. – М.: Изд-во ГПНТБ	информация о библиотеке информация о библиотеке информация о сотрудниках библиотеки	1 раз в год 1 раз в год 1 раз в 3 года
5.	Размещение информации у входа в здание	Расписание работы, объявления	Регулярно, по мере необходимости
6.	Размещение информации на информационных стендах	Анонс «Библиотека в очередном месяце года»; афиши, объявления	1 раз в месяц регулярно

7.	Индивидуальное и коллективное информирование	Новые поступления по заявленной теме; О ресурсах библиотеки по профилю	по мере поступления новых документов по договоренности

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация	Устав Учреждения, утв. 23 марта 2007 г., раздел 7.
2.	Реорганизация	Устав Учреждения, утв. 23 марта 2007 г., раздел 7.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе –

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления –

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) –

6.3. Значения предельных цен (тарифов) –

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1.	Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

2.	Последующий контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: за 1-е полугодие – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, за год – до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: предоставление пояснительной записки к отчету: за 1-е полугодие, за год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания –

РАЗДЕЛ 2

1. **Наименование государственной услуги, предоставляемой в электронной форме:** Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках субъекта РФ, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах (ст.1 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная)	Количество потребителей (чел./ед.)				
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Физические лица		0	0	9 978	9 980	9 982
Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы собственности		0	0	24	24	24
Всего		**0**	**0**	**10 002**	**10 004**	**10 006**

3. **Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Доля документов региональной части национального библиотечного фонда, переведенных в машиночитаемый формат	%	Количество документов региональной части национального библиотечного фонда, переведенных в машиночитаемый формат X 100 / количество документов региональной части национального библиотечного фонда	16,5	19,7	20,5	21,0	21,5	Дневник учета документов, переведенных в машиночитаемый формат, книга суммарного учета

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1. Число посещений удаленных пользователей	чел.	0	0	21 000	21 000	22 000	Аналитическая система «Goole Analitics»
2. Количество документов региональной части национального библиотечного фонда, переведенных в машиночитаемый формат	наим.	782	1 438	1 588	1 738	1 888	Дневник учета документов, переведенных в машиночитаемый формат

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

4.1.1. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

4.1.2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ,

4.1.3. Постановление Правительства РФ от 26.02.2014 г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и

работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в сети Интернет Официальный сайт ГБЮ	электронный каталог; электронная библиотека; каталоги периодических изданий Полнотекстовая база данных	регулярно регулярно 1 раз в полгода регулярно
2.	Размещение информации на телевидении (ОТРК «ЮГРА», ГТРК «Югория»)	Рубрика «Про чтение» на канале «С 7 до 9»; Передача «Мир библиотеки» Предоставление информации для новостийных передач	1 раз в месяц 2 раза в месяц регулярно
3.	Размещение информации в справочниках, буклетах, афишах	Рекламные проспекты; Информация на рекламном стенде в библиотеке	1-2 раза в квартал регулярно
4.	Размещение информации на информационных стендах	объявления	регулярно
5.	Индивидуальное и коллективное информирование	Новые поступления по заявленной теме	по мере поступления новых документов.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация	Устав Учреждения, утв. 23 марта 2007 г., раздел 7.
2.	Реорганизация	Устав Учреждения, утв. 23 марта 2007 г., раздел 7.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе -

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления –

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) –

6.3. Значения предельных цен (тарифов) –

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1.	Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
2.	Последующий контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: за 1-е полугодие – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, за год – до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: предоставление пояснительной записки к отчету: за 1-е полугодие, за год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания –

РАЗДЕЛ 3

1. **Наименование государственной услуги:** Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек (ст.1 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

2. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная)	Количество потребителей (чел./ед.)				
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
Физические лица		0	0	14 990	14 992	14 994
Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы собственности		0	0	12	12	12
Всего		**0**	**0**	**15 002**	**15 004**	**15 006**

3. **Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	

Доля обращений к базам данных собственной генерации, в том числе к электронным каталогам в общем количестве обращений к справочно-поисковому аппарату	%		-	-	83 %	85 %	87 %	Дневники учета работы структурных подразделений, Аналитическая система «Goole Analitics»

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Количество обращений к базам данных собственной генерации, в том числе электронным каталогам	чел.	0	0	31 000	32 000	33 000	Аналитическая система «Goole Analitics»

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

4.1.1. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

4.1.2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ,

4.1.3. Постановление Правительства РФ от 26.02.2014 г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней

государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)»,

4.1.4. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.10.2011 г. № 105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в сети Интернет Официальный сайт ГБЮ	электронный каталог; электронная библиотека; каталоги периодических изданий. Полнотекстовая база данных	регулярно регулярно 1 раз в полгода регулярно
2.	Размещение информации на телевидении (ОТРК «ЮГРА», ГТРК «Югория»)	Рубрика «Про чтение» на канале «С 7 до 9» Передача «Мир библиотеки» Предоставление информации для новостийных передач	1 раз в месяц 2 раза в месяц регулярно
3.	Размещение информации в справочниках, буклетах, афишах	Рекомендательные списки литературы к мероприятиям	регулярно
4.	Размещение информации на информационных стендах	объявления	регулярно
5.	Индивидуальное и коллективное информирование	Новые поступления по заявленной теме	по мере поступления новых документов.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация	Устав Учреждения, утв. 23 марта 2007 г., раздел 7.
2.	Реорганизация	Устав Учреждения, утв. 23 марта 2007 г., раздел 7.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе –

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления –

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) –

6.3. Значения предельных цен (тарифов) –

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1.	Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
2.	Последующий контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: за 1-е полугодие – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, за год – до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: предоставление пояснительной записки к отчету: за 1-е полугодие, за год.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания –

Приложение 1-А
к Приказу Департамента культуры
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
№ _____ от «___» _____2014 г.

Государственное задание

бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Государственная библиотека Югры»
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ)

Наименование государственной услуги:

1. Библиотечное обслуживание населения

Показатель	Наименование показателя / единица измерения объема государственных услуг (работ)	Период				
		2013 год (факт)	2014 год (план)	2015 год (план)	2016 год (план)	2017 год (план)
Объем государственных услуг (работ) в натуральном выражении	Кол-во посещений (ед)	255 713	253 500	203 500	203 500	203 500
Норматив затрат на оказание единицы государственной услуги	тыс. рублей	0,30	0,32	0,36	0,4	0,47
Объем бюджетных ассигнований на оказание государственной услуги (выполнение работы)	тыс. рублей	76 901,287	81 935,2	73 079,2	80 481,7	95 957,5
Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества	тыс. рублей	442,313	854,7	807,3	740,0	740,0
Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение оказания государственной услуги	тыс. рублей	77 343,6	82 789,9	73 886,5	81 221,7	96 697,5

2. Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронной вид, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ

Показатель	Наименование показателя /	Период				
		2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год

	единица измерения объема государственных услуг (работ)	(факт)	(план)	(план)	(план)	(план)
Объем государственных услуг (работ) в натуральном выражении	Число посещений (чел)	-	-	21 000	21 000	22 000
Норматив затрат на оказание единицы государственной услуги	тыс. рублей	-	-	0,07	0,09	0,10
Объем бюджетных ассигнований на оказание государственной услуги (выполнение работы)	тыс. рублей	-	-	1 521,9	1 789,0	2 126,4
Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества	тыс. рублей	-	-	0	0	0
Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение оказания государственной услуги	тыс. рублей	-	-	1 521,9	1 789,0	2 126,4

3. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек

Показатель	Наименование показателя / единица измерения объема государственных услуг (работ)	Период				
		2013 год (факт)	2014 год (план)	2015 год (план)	2016 год (план)	2017 год (план)
Объем государственных услуг (работ) в натуральном выражении	Кол-во обращений (чел)	-	-	31 000	32 000	33 000
Норматив затрат на оказание единицы государственной услуги	тыс. рублей	-	-	0,33	0,37	0,43
Объем бюджетных ассигнований на оказание государственной услуги (выполнение работы)	тыс. рублей	-	-	10 200,2	11 964,4	14 191,1
Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества	тыс. рублей	-	-	0	0	0
Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение оказания государственной услуги	тыс. рублей	-	-	10 200,2	11 964,4	14 191,1

Приложение к Государственному заданию
бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Государственная библиотека Югры»
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Календарный план мероприятий, осуществляемых бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры»

Дата проведения	Мероприятие (название)	Краткое описание мероприятия, эффекта от его проведения	Адрес оказания услуги[2]	Условия посещения (стоимость билета)[3]
Комплектование фонда и обработка изданий				
в течение года	Комплектование библиотечного фонда	**Краткое описание:** приобретение изданий в фонд библиотеки в соответствии с запросами пользователей и утвержденным тематико-типологическим планом комплектования библиотеки. **Эффект от проведения:** пополнение библиотечного фонда не менее 3 %		
Формирование справочного аппарата				
в течение года	Развитие корпоративных проектов, в том числе региональных (5 корпоративных проектов)	**Эффект от проведения:** Увеличение объема баз данных собственной генерации, в том числе электронных каталогов не менее 10 тыс. записей		
Маркетинг, проектирование и разработка услуг и продукции				
в течение года	Актуализация информации на официальном сайте библиотеки, портале «Библиотеки Югры»,	**Эффект от проведения:** Предоставление удаленным пользователям библиотеки актуальной и достоверной информации.		

[2] В случае, если мероприятие выездное
[3] Для музеев

	портале «Югра литературная»			
в течение года	Составление библиографических, методических, информационных, краеведческих изданий	**Краткое описание:** издания аналитических материалов, библиографических рекомендательных списков литературы по определенным темам **Эффект от проведения:** Выпуск не менее 4 изданий и изданий малой формы не менее 30 наименований, общим тиражом не менее 4 000 экз. Информирование пользователей по заданной теме.		
май, октябрь	Маркетинговые опросы потребителей по удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых библиотекой услуг (2 опроса)	**Краткое описание:** Опросы не менее чем 400 пользователей библиотеки по удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг в соответствии с утвержденной анкетой. **Эффект от проведения:** Принятие и реализация управленческих решений по улучшению деятельности библиотеки		
Предоставление информационных услуг пользователям				
2 раз в месяц	Книжные выставки, раскрывающие фонды структурных подразделений библиотеки (114 выставок)	**Эффект от проведения:** раскрытие 2 % библиотечного фонда, привлечение внимания к чтению не менее 2000 чел.		
2 раз в месяц	Выставки новых поступлений (24 выставки)	**Краткое описание:** Экспонирование изданий, поступивших в библиотеку в течение текущего года. **Эффект от проведения:** экспонирование не менее 7 000 изданий, облегчение поиска необходимых изданий, привлечение внимания к чтению не менее 500 чел.		
2 раза в месяц	Книжно-иллюстративные	**Краткое описание:** экспонирование изданий, специально подобранных и		

	выставки, посвященные знаменательным и памятным датам автономного округа, РФ (24 выставки)	систематизированных, рекомендуемых пользователям библиотеки для ознакомления и обозрения. **Эффект от проведения:** облегчение поиска необходимых изданий, привлечение внимания к чтению не менее 200 чел.		
февраль-ноябрь	Окружной конкурс «Семья и книга»	**Краткое описание:** Конкурс в поддержку семейного чтения. В конкурсе смогут участвовать семьи, проживающие в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Конкурс будет проводиться по нескольким номинациям. **Эффект от проведения:** популяризация и поддержка традиций семейного чтения, участие в конкурсе не менее 10 семей.		
февраль	Юбилейное мероприятие «Благодарность – поэту» (75-летию Микуля Шульгина посвящается)	**Краткое описание:** Комплексное мероприятие с участием писателей Югры, творческой интеллигенции города, учащихся учебных заведений города, литераторов города, близких и друзей поэта. В рамках мероприятия: 1. Рассказ (биография, творческая деятельность) и воспоминания о Микуле Шульгине близких и друзей поэта. 3. Книжная выставка: «Благодарность – поэту» (75-летию Микуля Шульгина посвящается), каталог выставки. **Эффект от проведения:** Увеличение количества посещения массовых мероприятий не менее 30 чел.		
10 февраля по 10 марта	Мероприятия, посвященные XVIII Сурдлимпийским зимним играм (3 мероприятия)	**Краткое описание:** **Эффект от проведения:** популяризация библиотеки и ее ресурсов, количество посещений массовых мероприятий не менее 30 чел.		

февраль-ноябрь	Окружной краеведческий конкурс «Родной Югре признание»	**Краткое описание:** окружной заочный краеведческий конкурс. В конкурсе смогут участвовать жители автономного округа. На конкурс будут приниматься работы по истории автономного округа в жанрах: реферативно-исследовательском; публицистическом. По итогам конкурса состоится награждение победителей. **Эффект от проведения:** Привлечение внимания населения к краеведению через изучение и документирование истории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Участие в конкурсе не менее 30 чел.		
март-апрель	Неделя детской и юношеской книги (9 мероприятий)	**Краткое описание:** мероприятия в поддержку чтения. В рамках мероприятия: встреча с писателями, конкурсы, беседы, обзоры литературы, просмотр мультипликационных фильмов по произведениям детских писателей. **Эффект от проведения:** популяризация библиотеки и ее ресурсов. Привлечение к чтению. Количество посещений массовых мероприятий не менее 100 чел.		
апрель	Акция «Библионочь»	**Краткое описание:** масштабное событие в поддержку чтения. Библиотека открывает свои двери для посетителей сверх обычного времени работы. Во время проведения «Библионочи» читатели смогут встретиться с известными писателями, поэтами, критиками, публицистами и издателями, попасть на экскурсии в обычно закрытые фонды библиотеки, принять участие в литературных квестах, конкурсах, викторинах, книжных ярмарках и других мероприятиях. **Эффект от проведения:** популяризация библиотеки, привлечение внимания к чтению не		

		менее 100 чел.		
май-ноябрь	Проект «Экология и мы» (3 мероприятия)	**Краткое описание:** В рамках проекта проходят: конкурс творческих работ «В гармонии с природой», круглые столы, дискуссии, книжные выставки с участием специалистов в данной отрасли. **Эффект от проведения:** Формирование информационных ресурсов по экологии, обеспечение полного и оперативного доступа к информации по экологии, формирование экологической культуры населения		
июнь-август	Акция «Лето с книгой! (45 мероприятий)	**Краткое описание:** мероприятия в поддержку чтения. Во время мероприятий читатели смогут встретиться с известными писателями, поэтами, принять участие в литературных квестах, конкурсах, викторинах, и других мероприятиях. **Эффект от проведения:** популяризация библиотеки, привлечение внимания к чтению не менее 100 чел.		
1 сентября	Акция «Открываем учебный сезон»	**Краткое описание:** Государственная библиотека Югры приглашает учащихся, студентов, преподавателей принять участие в мероприятиях, подготовленных к началу нового учебного года. Среди мероприятий - экскурсии по библиотеке, встречи с писателями, обзоры книжных выставок, конкурсы, беседы по заданной теме. **Эффект от проведения:** популяризация библиотеки и ее фондов. Привлечение в библиотеку не менее 100 чел.		
1 октября	Встреча ветеранов и сотрудников библиотеки «От поколения к поколению»	**Краткое описание:** встреча ветеранов библиотечной отрасли с сотрудниками библиотеки и молодежью с целью профориентации **Эффект от проведения:** обеспечение преемственности поколений		

октябрь	V краеведческие Лопаревские чтения	**Краткое описание:** проект, направленный на популяризацию краеведения в округе. Участники чтений – ученые, историки, краеведы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и других регионов России. Тематика докладов делится на три тематических блока. Первый блок посвящен исследованию жизни и творчества Х. М. Лопарева и членов его семьи и истории села Самарово. Второй – изучению жизни и творчества интересных людей, исторических и географических объектов округа и пр. Третий – опыту применения краеведческих материалов в работе библиотек, музеев, школ и краеведческим исследованиям в учреждениях культуры. **Эффект от проведения:** выявление и введение в оборот новых документов и исторических сведений об ученом Х. М. Лопареве и его семье, выявление новой информации по истории села Самарово, обобщение опыта библиотечного краеведения.		
ноябрь	Вечер памяти «Звучащая Русь Георгия Свиридова»	**Краткое описание:** Комплексное мероприятие с участием творческой интеллигенции города, учащихся учебных заведений города. В рамках мероприятия: 1. Рассказ (биография, творческая деятельность). 3. Книжная выставка, каталог выставки. **Эффект от проведения:** количество массового мероприятия не менее 20 чел.		
в течение года	«Школа информационной грамотности» для детей, инвалидов и пожилых людей (15 занятий)	**Краткое описание:** В рамках проекта организуются занятия. Занятия позволяют подготовить читателей к эффективному поиску и обработке информации для учебной, профессиональной деятельности. **Эффект от проведения:** увеличение количества читателей библиотеки не менее 20 чел.		

в течение года	Цикл мероприятий «Писатели Югры детям» (4 мероприятия)	**Краткое описание:** Мероприятие с участием писателей Югры, учащихся учебных заведений города, литераторов города, населения города. В рамках мероприятий: рассказы (биография, творческая деятельность) о писателях Югры, книжные выставки, встречи с писателями, книги в подарок. **Эффект от проведения:** Популяризация библиотеки, привлечение к чтению, знакомство с творчеством писателей Югры. Увеличение посещений массовых мероприятий не менее чем на 30 чел.		
в течение года	Творческие встречи с писателями (5 мероприятий)	**Краткое описание:** творческие встречи с писателями Югры. Встречи будут сопровождаться книжными выставками, беседами. **Эффект от проведения:** знакомство с творчеством писателей Югры		
в течение года	Проект «Вернисажи в библиотеке» (4 мероприятия)	**Краткое описание:** Организация экспозиций, сопровождающихся открытием, на котором художники имеют возможность представить посетителям библиотеки свои работы, пообщаться со зрителями, с представителями средств массовой информации. К каждому открытию художественной выставки оформляются красочные афиши, приглашения **Эффект от проведения:** количество посещений массовых мероприятий не менее 50 чел.		
в течение года	Мероприятия, посвященные 85-летию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (5 мероприятий)	**Краткое описание:** Среди мероприятий: книжные выставки, сопровождаемые обзорами литературы, встречи с почетными жителями города, краеведческий заочный конкурс **Эффект от проведения:**		
Патриотическое воспитание				
январь	Урок мужества «Блокадная жизнь	**Краткое описание:** Комплексное мероприятие с участием творческой интеллигенции города,		

	запомнилась навсегда»: 27 января – День полного освобождения Ленинграда	учащихся учебных заведений и жителями города. В рамках мероприятия: беседа, книжная выставка, каталог выставки. **Эффект от проведения:** способствовать нравственно-патриотическому воспитанию населения. Количество участников мероприятия не менее 20 чел.		
январь-май	Мероприятия, посвященные 70-летию Победы в Великой Отечественной войне (7 мероприятий)	**Краткое описание:** Среди мероприятий: книжные выставки, сопровождаемые обзорами литературы; уроки мужества; беседы, встречи с ветеранами. Участниками мероприятий станут творческая интеллигенция, писатели Югры, учащиеся, студенты, население города **Эффект от проведения:** количество участников массовых мероприятий не менее 50 чел.		
февраль	Комплексное мероприятие ко дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве «Победа в сердце каждого живет!»	**Краткое описание:** комплексное мероприятие с учащимися, студентами, творческой интеллигенцией, жителями города, включающее в себя книжную выставку, сопровождаемую обзором литературы, беседу, презентацию с использованием современных технических средств, а также телевизионных документальных сюжетов и музыкальных композиций. **Эффект от проведения:** способствовать нравственно-патриотическому воспитанию населения. Количество участников мероприятия не менее 20 чел.		
август	Комплексное мероприятие ко дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в	**Краткое описание:** комплексное мероприятие с учащимися, студентами, творческой интеллигенцией, жителями города, включающее в себя книжную выставку, сопровождаемую обзором литературы, беседу, презентацию с		

	Курской битве «Поля ратной славы»	использованием современных технических средств, а также телевизионных документальных сюжетов и музыкальных композиций. **Эффект от проведения:** способствовать нравственно-патриотическому воспитанию населения. Количество участников мероприятия не менее 20 чел.		
Научно-методическая деятельность				
март	Ежегодное совещание директоров библиотечных систем	**Краткое описание:** Ежегодные совещания для директоров библиотечных систем, посвящаются обсуждению и решению производственных проблем, актуальных для всех публичных библиотек округа **Эффект от проведения:** Повышение квалификации и профессиональной подготовки кадров не менее 25 чел.		
март	Экспертно-диагностическое обследование деятельности библиотек	**Краткое описание:** экспертно-диагностическое обследование библиотек проводится сотрудниками БУ «Государственная библиотека Югры» с целью изучения практики работы библиотек систем, анализа и оценки сильных и слабых сторон деятельности библиотек, оказания коллективам централизованных библиотечных систем консультационной и практической помощи. **Эффект от проведения:** улучшение деятельности библиотек по выявленным нарушениям	г. Радужный	
июнь	Аудит сельской модельной библиотеки	**Краткое описание:** Аудит проводится с целью: установления и дальнейшего подтверждения того, что сельская библиотека соответствует требованиям, предъявляемым к модельным библиотекам. **Эффект от проведения:** улучшение деятельности библиотеки по выявленным	сп. Унъюган Октябрьского района	

		нарушениям		
октябрь	Совещание руководителей детских и школьных библиотек	**Краткое описание:** Совещания для руководителей детских и школьных библиотек посвящаются обсуждению и решению производственных проблем, актуальных для библиотек, обслуживающих детское население Югры всех муниципальных образований округа. **Эффект от проведения:** Повышение квалификации и профессиональной подготовки кадров не менее 40 чел.	Нижневартовский район	
ноябрь	Окружной конкурс «Библиотекарь года»	**Краткое описание:** окружной профессиональный конкурс. Конкурс проводится среди библиотекарей общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Конкурс проводиться в 2 этапа: 1 – отборочный на уровне муниципальных образований, 2 – финал на региональном уровне. По итогам конкурса выявляются победители. **Эффект от проведения**: расширение диапазона профессионального общения, творческих контактов библиотечных работников, обобщение опыта работы общедоступных библиотек.		