ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ЮГРЫ»

П Р И К А З

10.12.2015 №116/01/01-04

г. Ханты-Мансийск

«О внесении изменений в приложение № 1 к приказу БУ «Государственная библиотека Югры» от 12.04.2013 г. №26/1/06-01 «О плане мероприятий по повышению эффективности деятельности бюджетного учреждения культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» в части оказания государственной услуги «Библиотечное обслуживание населения» на основе целевых показателей»

В целях приведения Плана мероприятий ("дорожной карты") по повышению эффективности деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» в части оказания государственной услуги «Библиотечное обслуживание населения» на основе целевых показателей, утвержденного приказом БУ «Государственная библиотека Югры» от 12 апреля 2013 года № 26/1/06-01, в соответствие с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 февраля 2013 года N 46-рп, п р и к а з ы в а ю:

1. Изложить приложение № 1 к приказу БУ «Государственная библиотека Югры» от 12 апреля 2013 года №26/1/06-01 «О плане мероприятий по повышению эффективности деятельности бюджетного учреждения культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» в части оказания государственной услуги «Библиотечное обслуживание населения» на основе целевых показателей» в новой редакции (приложение № 1).

2. Разместить данный приказ (с приложением № 1) на официальном сайте БУ «Государственная библиотека Югры».

3. Довести данный приказ до сведения исполнителей в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор О. М. Павлова

С приказом ознакомлены:

Приложение №1
к приказу № 116/01/01-04
от 10 декабря 2015 года

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта»)
по повышению эффективности деятельности
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» в части оказания государственной услуги «Библиотечное обслуживание населения» на основе целевых показателей

I. Основные цели и задачи плана мероприятий

Целями плана мероприятий («дорожной карты») БУ «Государственная библиотека Югры» (далее – Учреждение) являются:

Повышение качества государственных услуг, оказываемых Учреждением, соответствующих современным потребностям общества и предусматривающих творческое развитие способностей, самореализацию, духовное обогащение населения, а также направленных на развитие межнационального и международного культурного обмена и сотрудничества;

Сохранение культурного и исторического наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Популяризация и продвижение объектов культурного наследия населения, путем обеспечения доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни, реализация творческого потенциала;

Создание благоприятных условий для устойчивого развития Учреждения;

Совершенствование системы оплаты труда работников Учреждения, в зависимости от их эффективного труда, как вклада в общие результаты деятельности Учреждения;

Сохранение высококвалифицированного персонала, развитие кадрового потенциала Учреждения;

Повышение престижности и привлекательности работы в Учреждении.

Задачами плана мероприятий («дорожной карты») Учреждения являются:

Совершенствование деятельности Учреждения на основе внедрения системы менеджмента качества, нормирования и закрепления технологии процессов.

Собирание, сохранение и общественное использование культурного наследия коренных малочисленных народов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, зафиксированного на документных и других носителях информации.

Обеспечение равного доступа населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к информации, в том числе с использованием новых информационных технологий;

Создание в Учреждении комфортной среды для творческого развития способностей, самореализации, духовного обогащения населения.

Развитие межнационального и международного культурного обмена и сотрудничества.

Формирование условий для профессиональной самореализации работников Учреждения;

Повышение оплаты труда работников Учреждения как результат повышения качества и количества оказываемой государственной услуги.

II. Проведение структурных реформ в Учреждении

2.1. В процессе структурных реформ предусматривается:

2.1.1. Повышение качества и расширение спектра государственных услуг в сфере библиотечного дела:

Совершенствование системы менеджмента качества Учреждения:

- проведение внешних и внутренних аудитов системы менеджмента качества с целью улучшения деятельности Учреждения;
- проведение коррекций, корректирующих и предупреждающих действий с целью оптимизации и улучшения деятельности производственных процессов Учреждения.

Проведение мероприятий для населения г. Ханты-Мансийска и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по отдельным направлениям библиотечного обслуживания:

- информационная культура населения;
- патриотическое воспитание;
- краеведческая деятельность, в том числе литературное краеведение;
- экологическое просвещение;
- правовое просвещение;
- пропаганда здорового образа жизни;
- эстетическое воспитание;
- деятельность по продвижению чтения.

2.1.2. Обеспечение доступности к культурному продукту путем развития информатизации:

Развитие общероссийских и региональных корпоративных проектов (распределенная база данных «Ханты-Мансийский автономный округ – Югра в периодической печати» «База данных документов по антитеррористической тематике», «Сводный каталог библиотек Югры», МАРС, ЛИБНЕТ);

Продвижение информационно-справочного ресурса «Югра литературная»;

Актуализация информации на официальном сайте Учреждения;

Ведение и модерация портала «Библиотеки Югры»;

Размещение информации на портале «Финно-угорские библиотеки России» и социальных медиа;

Обеспечение доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных Учреждения, в том числе через телекоммуникационные сети Интернет;

Обеспечение доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в Учреждении;

Обеспечение доступа к справочно-правовым базам данных несобственной генерации.

2.1.3. Создание и развитие многофункциональных культурных центров в Учреждении:

- развитие Центра чтения;
- развитие Центра экологической информации;
- создание Центра национальных культур.

2.1.4. Совершенствование (развитие) конкурентной среды путем участия в целевых программах, подачи заявок на получение грантов, в том числе:

- в федеральной целевой программе «Культура России»,
- в государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие культуры и туризма в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы»,
- в государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014-2020 годы».

2.1.5. Формирование условий для наиболее полной профессиональной самореализации работников Учреждения:

- создание и обеспечение условий для повышения квалификации работников;
- обеспечение определения и доведения до сведения работников ответственности и полномочий;
- организация и проведение профессиональных и творческих конкурсов среди работников;
- участие в творческих командировках.

2.1.6. Формирование культурно-туристической инфраструктуры и привлекательности, путем развития туристических направлений в сфере культуры, связанных с формированием и реализацией проектов в области культурного туризма:

Популяризация территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

- сотрудничество с библиотеками других регионов: проведение совместных мероприятий;
- проведение интернет-викторин;
- организация в Учреждении встреч с интересными людьми региона;
- издание краеведческих изданий.

III. Целевые показатели (индикаторы) развития сферы культуры и меры, обеспечивающие их достижение

3.1. С ростом эффективности и качества оказываемых услуг будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы):

3.1.1. Увеличение объема баз данных собственной генерации, в том числе электронных каталогов (по сравнению с предыдущим годом):

(записей)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Источник финансирования
528655	596610	653500	692810	721810	750810	779810	ГП, иные источники финансирования
Прирост за год (количество записей)	67955	56890	39310	29000	29000	29000	

3.1.2. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом):

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Источник финансирования
	1,6	0,2	0,2	0,1	0,3	0,0	ГП, иные источники финансирования
12562	13456	13753	7140	7147	7168	7168	
Прирост за год количество человек	112	126	140	147	168	168	

3.1.3. Повышение уровня удовлетворенности граждан Ханты-Мансийского автономного округа – Югры качеством услуг, предоставляемых Учреждением

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Источник финансирования
97	97	97	97	97	97	97	ГП, иные источники финансирования

3.1.4. Сохранение доли доходов от платных услуг, оказываемых Учреждением:

(процентов)

2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Источник финансирования
0,5	0,4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	ВЦП ГП, иные источники финансирования

3.2. Мерами, обеспечивающими достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры, являются:

3.2.1. Создание механизма стимулирования работников Учреждения, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование оплаты труда, внедрение современных норм труда, направленных на повышение качества оказания государственных услуг;

3.2.2. Поэтапный рост оплаты труда работников Учреждения, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждения до средней заработной платы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

3.3.3. Переобучение, повышение квалификации, сохранение и развитие кадрового потенциала работников Учреждения.

IV. Мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников Учреждения

4.1. Разработка и проведение мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников Учреждения с учетом Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых на соответствующий год решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. При этом объемы финансирования соотносятся с выполнением Учреждением показателей эффективности и достижением целевых показателей (индикаторов).

4.2. Показателями (индикаторами), характеризующими эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников Учреждения, являются:

4.2.1. Динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников Учреждения, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом, и средней заработной платы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2013-2018 г.г., в соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2013 года № 796-рп «О графике примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников государственных учреждений к средней заработной плате по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре на период 2012 – 2018 годы).

(процент)

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
63,4	84	89,2	87,6	82,4	100	100

4.2.2. Численность работников Учреждения:

(штатные единицы)

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
97	97	97	97	97	97	97

V. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере культуры, связанные с переходом на эффективный контракт

	Наименование мероприятия	Результат	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
Совершенствование системы оплаты труда				
1.	Разработка показателей эффективности деятельности Учреждения и его руководителя в соответствии с методическими рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации (далее – Минкультуры РФ)	Локальный нормативный акт Учреждения	Рабочая группа Учреждения	ежегодно
2.	Проведение мероприятий, направленных на повышение заработной платы	Увеличение заработной платы работников Учреждения		ежегодно

3.	Внесение изменений в Положение об оплате труда работников Учреждения	Локальный нормативный акт Учреждения		2013 г.
Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителя Учреждения				
4.	Предоставление руководителем Учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, ее супруга	Трудовой договор с руководителем Учреждения	Директор Учреждения	ежегодно
Развитие кадрового потенциала работников Учреждения				
5.	Осуществление мероприятий по обеспечению соответствия работников Учреждения обновленным квалификационным требованиям на основе подготовки, переподготовки и повышения их квалификации	Повышение уровня профессиональных знаний и навыков работников Учреждения		ежегодно
7.	Осуществление мероприятий по аттестации работников Учреждения	Отчет о результатах аттестации, определение профессионального уровня работников учреждения		Ежегодно, с условием прохождения аттестации каждым работником один раз в пять лет
8.	Организация деятельности Учреждения в соответствии с ГОСТ 9001	Организационно-технологические документы		ежегодно
9.	Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых	Наличие дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров), закрепляющих		ежегодно (по мере необходимости)

	договоров) с работниками Учреждения в связи с введением эффективного контракта	новые условия в части оплаты труда работников Учреждения		
10.	Предоставление в Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информации о внедрении эффективного контракта	Отчет о внедрении эффективного контракта		ежегодно
11.	Обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал Учреждения, с учётом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов.	Приказ Учреждения		2013-2014 гг.
Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы основного персонала Учреждения				
12.	Создание постоянно действующей рабочей группы Учреждения по оценке результатов реализации «дорожной карты»	Приказ Учреждения		2013 год
13.	Проведение мониторинга реализации мероприятий по повышению оплаты труда в Учреждении	Информация Отдела экономики Учреждения		ежеквартально
14.	Информационное сопровождение «дорожной карты» - организация проведения разъяснительной	Проведение собраний трудового коллектива Учреждения		ежегодно

	работы в коллективе Учреждения			
15.	Анализ результатов повышения оплаты труда работников Учреждения	Доклад отдела экономики		апрель 2017 года
Информационное сопровождение «дорожной карты»				
16.	Разработка и утверждение Учреждением по согласованию с Депкультуры Югры плана мероприятий по повышению эффективности деятельности Учреждения в части оказания государственной услуги «Библиотечное обслуживание населения» на основе целевых показателей деятельности Учреждения, совершенствованию системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников	Локальные акты учреждения		1 квартал 2013